

Рассмотрено, принято, рекомендовано
к утверждению на педагогическом совете
Протокол № 4 от 19.03.2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующая МАДОУ «Детский сад № 156»
Э.И. Мингатина

Приказ № 7-0 от 16.02.2026



Отчет о самообследовании

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 156 комбинированного вида»
Приволжского района г. Казани
за 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------------|---|-----------|
| I. | Аналитическая часть | |
| 1.1. | Общие сведения об образовательной организации | 3 |
| 1.2. | Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения | 3 |
| 1.3. | Оценка системы управления учреждением | 9 |
| 1.3.1. | Проведенные мероприятия по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников | 10 |
| 1.4. | Оценка содержания и качества подготовки воспитанников | 11 |
| 1.4.1. | Результативность образовательной деятельности. | |
| 1.4.2. | Взаимодействие с родителями | 15 |
| 1.5. | Оценка кадрового обеспечения | 15 |
| 1.6. | Оценка методического обеспечения | 15 |
| 1.7. | Оценка библиотечно-информационного обеспечения | 17 |
| 1.8. | Оценка материально-технической базы | 17 |
| 1.9. | Оценка медицинского обеспечения | 18 |
| 1.10. | Оценка организации питания | 19 |
| 1.11. | Функционирование внутренней системы оценки качества образования | 20 |
| II. | Показатели деятельности учреждения за 2025 год | 21 |

Самообследование МАДОУ «Детский сад №156» проведено на основании приказа от 14.06.2013 года № 462 Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", согласно приказу МАДОУ «Детский сад №156» от 16.02.2026 года № 7-о.

Состав экспертной группы:

Мингатина Э.И. - заведующая,

Нестеренко О.М. - старший воспитатель;

Мухамадиева Н.И. - старший воспитатель,

Бламыкова Д.В., инструктор по физической культуре

Целью проведения самообследования МАДОУ «Детский сад №156» (далее- Учреждение) являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления учреждения,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания;
- анализ показателей деятельности МАДОУ «Детский сад №156»

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ опровержении самоанализа);
- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №156» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №156 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани |
| Руководитель | Мингатина Эльмира Ирековна |
| Адрес организации | юридический адрес: г.Казань, ул Шаляпина,49 2 здание адрес: г.Казань, ул. Роторная, д.27а |
| Телефон, факс | +7(843) 2770875, +7(843)2375134 |
| Адрес электронной почты | madou1967@mail.ru |
| Учредитель | Исполнительный комитет муниципальное образование г.Казань |
| Дата создания | 1967 год-Шаляпина,49 /2014 год-Роторная 27а |

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 285 детей |
| 1.1.1 | В режиме полного дня(8-12 часов) | 285 детей |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |

| | | |
|-------|--|---------------|
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 267 детей |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 285 / 100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 285 / 100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 3 ребенка /1% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 3 ребенка /1% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 6,2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 24 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 20 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 20 / 83 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | - |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 / 16% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 21 / 87,5% |
| 1.8.1 | Высшая | 7 / 29 % |
| 1.8.2 | Первая | 14 / 71 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4 / 16% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 6/ 25% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5/ 20,8 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 / 4 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 26 / 100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 26/ 100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной | 1 / 13 |

| | | |
|--------|---|-----------|
| | образовательной организации | |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | Да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | Да |
| 1.15.4 | Учителя-дефектолога | Да |
| 1.15.5 | Логопед | |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | Да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 7,4 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 287 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Режим работы МАДОУ «Детский сад №156» с 07.30 до 18.00 с понедельника по пятницу.

Мощность учреждения: плановая - 240 детей /фактическая - 285 детей;

Проектная мощность 12 групп – 2 здания. Фактическая мощность 12 групп. В МАДОУ «Детский сад №156» в 2025 году функционировали:

Шляпина 49- младшая группа -2, средняя группа - 1, старшая группа -1, подготовительные группа-2.

Роторная 27а – младшая – 1, средняя -2, старшая группа -2, подготовительная к школе группа- 1

| количество групп/ количество детей | 2 младшая | средняя | старшая | 1 младшая | подготовительная к школе |
|--|-----------|---------|---------|-----------|--------------------------|
| 12 | 3/72 | 2/52 | 3/73 | 1/18 | 3/70 |

Все группы с 10,5 - часовым пребыванием обучающихся.

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения за 4 года

| год | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------|------|------|------|------|
| общая численность детей | 320 | 308 | 313 | 285 |

Анализ движения воспитанников МАДОУ «Детский сад №156» (далее - Учреждение) показывает, что в Учреждении бережно сохраняется контингент воспитанников, нет оттока воспитанников в другие детские сады, учреждение пользуется большой популярностью, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Приволжского района.

Прием детей в Учреждение осуществляется на основе электронной очереди АИС «Электронный детский сад», заявления родителя. Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №156 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани.

Предметом деятельности Учреждения является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр, уход за детьми.

1.2. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

| Наименование вида деятельности | Краткая характеристика | Правовое обоснование |
|----------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Основные: | | |
| Дошкольное образование | Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, образование | Лицензия Министерства образования и науки Республики Татарстан на осуществление образовательной деятельности от 23.03.2015г №6060; серия 16 Л 01 №0001854 |
| 2. Иные: | | |
| Дополнительное образование детей | Воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста по дополнительным | Лицензия Министерства образования и науки Республики Татарстан на |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | образовательным программам | осуществление образовательной деятельности от 23.03.2015г №6060; серия 16 Л 01 №0001854 |
| Медицинская деятельность | Оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной неотложной помощи; сестринское дело в педиатрии | Лицензия Министерства здравоохранения РТ №ЛО-01-005573 от 29.11.2016 |

- локальные акты образовательного Учреждения
- санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;
- договор между учредителем и учреждением.

1.2.1. *Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:*

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- Федеральный закон от 8 августа 2024 года №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"», направленный на снижение бюрократической нагрузки на педагогов.
 - Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ».
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21.01.2019 года,
 - Приказ Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 13 09 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».
 - Распоряжение Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»
 - «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, с Изменениями, которые вносятся в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. N 320;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. N 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;

договор между учредителем и учреждением.

1.2.2. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21.01.2019 года,

Приказ Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 13 09 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Распоряжение Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

«Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, с Изменениями, которые вносятся в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. N 320;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2.3. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:

Программа развития МАДОУ «Детский сад №156»

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №156»;

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ

«Детский сад №156» Приволжского района г. Казани;

циклограммы деятельности педагогов МАДОУ «Детский сад №156».

годовой план работы МАДОУ «Детский сад №156»

журнал посещаемости, календарно-тематические планы педагогов

- расписаниями организованных форм обучения, учебной нагрузки на учебный год;
- режим дня;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- личные дела воспитанников,
- книги регистрации заявлений о приеме детей в Учреждение;
- отчёты МАДОУ «Детский сад №156», справки по проверкам,
- акты готовности Учреждения к новому учебному году;
- приказы, распоряжения заведующей Учреждением.

1.2.4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:

- трудовые книжки работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МАДОУ «Детский сад №156» .
- правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад №156»
- штатное расписание МАДОУ «Детский сад №156»
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения
- журналы проведения инструктажа.

Санитарные требования

Образовательная деятельность в МАДОУ осуществляется в соответствии Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. №16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; гигиенические нормативы факторов среды обитания – СанПиН 1.2.3685-21., годовым учебным графиком, режимом дня, расписанием занятий, циклограммой специалистов, рабочими программами педагогов, календарным планированием образовательного процесса в каждой возрастной группе.

Основу режима составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

Обеспечение оптимального режима дня достигается за счёт распределения детей по возрастным группам, каждая из которых имеет свой распорядок дня, учитывающий особенности определённого возраста.

Особое место в режимах занимают утренняя гимнастика ежедневно по 10 мин. в каждой возрастной группе, гимнастика после сна, прогулка.

В режимах дня указана общая длительность организованной образовательной деятельности, включая перерывы между её различными видами

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для детей составляет:

| Дети (возраст) | Время образовательной деятельности (мин) |
|----------------|--|
| от 6 до 7 лет | 30 |
| от 5 до 6 лет | 25 |
| от 4 до 5 лет | 20 |
| от 3 до 4 лет | 15 |
| от 2 до 3 лет | 10 |

Перерывы между непрерывной образовательной деятельностью составляют не менее 10 минут.

В середине организованной деятельности статического характера проводится физкультминутка.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей указанная деятельность чередуется с образовательными областями «Физическое развитие» и художественно – эстетическое развитие.

Деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла в каждой возрастной группе занимает не менее 50% общего времени, отведённого на образовательную деятельность. Общественно-полезный труд детей старшего дошкольного возраста проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям и др.), его общая продолжительность не превышает 20 минут в день. Самостоятельная деятельность детей (игры, подготовка к совместной организованной образовательной деятельности, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов.

Таким образом, основным принципом построения учебной деятельности в МАДОУ является ее соответствие возрастным и психофизическим особенностям детей дошкольного возраста.

1.3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

В МАДОУ «Детский сад №156» сложилась функционирующая система государственно-общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления. Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом.

В МАДОУ «Детский сад №156» модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников, Общее родительское собрание, Наблюдательный совет, Педагогический совет, а также внутренние профессиональные сообщества. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в МАДОУ «Детский сад №156» являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования;
 - нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности
 - государственных, общественных субъектов;
 - совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

В МАДОУ «Детский сад №156» с 2009 года работает наблюдательный совет. В состав наблюдательного совета входят: три представителя учредителя и органов местного самоуправления; один педагогический работник детского сада, избираемый общим собранием работников; один представитель общественности, сотрудничающий с детским садом и

заинтересованный в его развитии; два представителя родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает: предложения учреждения или руководителя детского сада о внесении изменений в устав детского сада; предложения учредителя или руководителя детского сада о реорганизации детского сада или о его ликвидации; предложения учредителя или руководителя детского сада об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; предложения руководителя детского сада об участии детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада; по представлению руководителя проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада; предложения руководителя детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно; предложения руководителя детского сада о совершении крупных сделок; предложения руководителя детского сада о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность; предложения руководителя детского сада о выборе кредитных организаций, в которых детский сад может открыть банковские счета; вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности детского сада и утверждения аудиторской организации.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения также являются: Общее собрание работников и Педагогический совет МАДОУ «Детский сад №156» . Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы МАДОУ «Детский сад №156» . В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

1.3.1. ПРОВЕДЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ БЮРОКРАТИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

| № п/п | Мероприятие | Сведения о проведенной работе | Отметка о выполнении |
|-------|--|---|----------------------|
| 1.1 | Разъяснительная работа с педагогическими работниками по вопросу выполняемой ими работы с учетом действующего законодательства Российской Федерации об образовании | Проведена разъяснительная работа с педагогическими работниками по вопросу выполняемой ими работы с учетом действующего законодательства Российской Федерации об образовании на педагогических часах | 29.01.2025 |
| 1.2 | Доведение до сведения педагогических работников контактов региональной телефонной «горячей линии» по вопросу снижения бюрократической нагрузки в системе образования | | |

| | | | |
|-----|--|--|-----------|
| 2.1 | Анализ принятых локальных нормативных актов образовательной организации на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании. При необходимости обеспечение проведения их корректировки, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников | Издан приказ о внесении изменений в Перечень обязательной отчетной документации педагогических работников МАДОУ «Детский сад №156» | Выполнено |
| 2.2 | Анализ должностных инструкций педагогических работников на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании. При необходимости обеспечение проведения их корректировки, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников | Проведен анализ должностных инструкций педагогических работников на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании. В обязанностях педагогических работников отсутствует требование по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании. | Выполнено |
| 2.4 | Обеспечение определения в трудовых договорах, должностных инструкциях педагогических работников конкретных должностных обязанностей, связанных с составлением и заполнением ими документов в строгом соответствии с Перечнем документов, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации. При необходимости обеспечение проведения их корректировки, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников | Проведен анализ трудовых договоров и должностных инструкций педагогических работников по обеспечению соответствия с Перечнем документов, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации | Выполнено |

1.4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

Стратегическая цель программы развития Учреждения: совершенствование и развитие педагогической системы учреждения через создание единого образовательного пространства, основывающее на полном участии родителей в образовательном процессе и способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования, отвечающего интересам и потребностям детей, ориентированного на пробу своих возможностей и обеспечивающего развитие ребенка во всех образовательных областях. Программа развития Учреждения реализуется третий год, поставленные задачи I, II и III этапов выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития: создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия, обеспечения бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями,

построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Учреждение реализует Образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, программу воспитания, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи), дополнительные образовательные программы. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное общее образование. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Она направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей. Основная образовательная программа дошкольного образования

Учреждение охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема. Объем части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений составляет не более 40% от ее общего объема Обязательная часть Программы, разработана с учётом ФОП ДО:

- индивидуализация условий обучения для каждого ребенка;
- предоставление ребенку возможности выбора, как через планирование соответствующих занятий, так и через организацию центров активности;
- участие семьи;
- обеспечение развития детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

Обязательная часть Программы, ориентированная на реализацию образовательной области «Физическое развитие» по направлению «Физическая культура», разработана с учетом парциальной программы физического воспитания Пензулаевой Л.И. «Физическая культура в детском саду», предполагающих признание самоценности каждого возрастного периода жизни человека, уважение к личности ребенка, создание условий для развития его активности, инициативности, творческого потенциала. Особенностью обязательной части Программы является: всестороннее физическое воспитание и развитие ребенка.

Работа по коррекции речевых нарушений ведется по адаптированной образовательной программе, которая разработана с учетом примерной адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 7 лет. Н.В. Нищевой. Санкт-Петербург ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2015.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования «Сөөнеч» – «Радость познания» под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. Она направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка с использованием средств национальной культуры, обеспечивающих успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение на языке татарского народа, в том числе с представителями других национальностей, народную игру, познание родного края и другие формы активности. Данная часть программы реализуется на двух государственных языках РТ. С целью эффективного обучения родному (татарскому) языку используются УМК «Туган телдә сөйләшәбез» (Хазратова Ф.В.), для обучения русскоязычных детей татарскому языку – УМК «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.).

Программа воспитания разработана к образовательной программе ДОО
Образовательная программа дошкольного образования состоит из разделов: 1-й раздел Целевой включает в себя:

1. пояснительную записку;
- цели и задачи программы;

- принципы и подходы к формированию программы;
- характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста;
 2. планируемые результаты;
- целевые ориентиры на этапе завершения освоения программы;
 3. развивающее оценивание качества образовательной деятельности по программе; 2-й раздел Содержательный включает в себя:
 1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка;
 2. Формы, способы, методы и средства реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- взаимодействие взрослых с детьми;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями дошкольников;
- особенности образовательной деятельности с детьми по реализации части Программы, формируемой участниками образовательных отношений
- образовательная деятельность по коррекции речи;
- взаимодействие участников образовательного процесса;
- система коррекционной и образовательной деятельности. 3-й раздел Организационный включает в себя:
 1. психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
 2. организацию развивающей предметно-пространственной среды;
 3. кадровые условия реализации программы.
 4. материально-техническое обеспечения программы;
 5. финансовые условия реализации программы;
 6. режим дня и распорядок;
 7. особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
 8. перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов;
 9. перечень нормативных и нормативно-методических документов;
 10. перечень литературных источников.

Дополнительный раздел образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации образовательной программы дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования Учреждения для воспитанников с ограниченными возможностями (тяжелыми нарушениями речи) определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса в группах компенсирующей направленности дошкольного учреждения и направлена на выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. Адаптированная образовательная программа разработана с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи с 3 до 7 лет. Н.В. Нищевой. Санкт-Петербург ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2015.

Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом образовательного потенциала Учреждения.

В 2025 году осуществлялись услуги по дополнительному образованию: «Скоро в школу», «Веселый язычок», «Умелые ручки», «Вокал», «Английский для малышей», «Танцевальная мозайка», «Каратэ», «Фанкластик», «Веселые звуки». Занятия по дополнительному образованию посещали - 236 детей.

1.4.1. Результативность образовательной деятельности.

Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного

психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста. Результаты адаптации 2024-2025 учебного года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме.

В 2025 году подготовлено к выпуску в школу **74** - детей. Для определени психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

| Год | Уровни психологической готовности к обучению в школе | | |
|------|--|-----------------|----------------|
| | высокий уровень | средний уровень | низкий уровень |
| 2025 | 58 (78 %) | 16 (22%) | 0 (0 %) |

В Учреждении функционировала *логопедическая служба*. Функционирование логопедической службы обеспечивает высокий уровень коррекционно - речевой работы с детьми, путем создания максимально - комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизиологических и интеллектуальных потребностей ребенка в группах компенсирующей направленности. Коррекционная работа осуществляется на базе старшей и подготовительной групп - всего 36 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. В старшей группе занятия проводятся по подгруппам 4 раза в неделю, продолжительностью 20 минут, в подготовительной к школе группе - фронтально 4 раза в неделю продолжительностью 30 минут. Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребенка. Учителя - логопеды встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится по утвержденной циклограмме деятельности. График работы и сетка занятий утверждаются заведующей Учреждением. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических групп проводится на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии и приказа заведующей.

Из логопедической группы выпущено в школу 16 детей, из них с хорошей речью - 14 детей (87%), с улучшенной речью - 2 (13%) ребенка. Дети усвоили элементы грамоты, овладели навыками связной речи, умением составлять небольшие рассказы, имеют достаточный словарный запас, у детей хорошо сформированы графические навыки.

В 2025 году Учреждение активно взаимодействовало с другими организациями:

1. Детской районной библиотекой
2. МБОУ «Средняя школа №78»
3. ОГИБДД Приволжского района
4. Детской поликлиникой № 9 Приволжского района г.Казани

Основные направления сотрудничества с МБОУ «Средняя школа №78»:

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

- развитие коммуникативности - умения общаться со взрослыми, сверстниками как одно из необходимых условий успешной учебной деятельности;
- обеспечение преемственности детского сада и школы в обучении детей татарскому языку;
- развитие любознательности у воспитанников как основы развития подсознательных способностей обучающегося;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и обучающегося.

В 2025 году воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

Районный уровень:

- конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава» - 2 место в номинации «Нам победу эту забывать нельзя!» (Мусина Эмилия);
- конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава» - 3 место в номинации «Нам победу эту забывать нельзя!» (Ибрагимов Матвей);
- Конкурс чтецов «Звёздный билет» (в рамках конкурса «Живая классика» номинация

«Уроки чтения» (проза) - 1 место (Евдокимова Ангелина).

Городской уровень:

конкурс чтецов «По страницам живой классики» -2 место (Евдокимова Ангелина).

Республиканский уровень:

Республиканский фестиваль-конкурс «Весенний переполох» в рамках проекта «В ритме жизни» - лауреат II степени в номинации «Эстрадный вокал. Дуэт» (Семенченко Милана, Евдокимова Ангелина)

1.4.2. Взаимодействие с родителями

Коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого - педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания в онлайн,
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями - логопедами; музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции.
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов, как в условиях детского сада, так и дома. Организовывали для них On-line консультации, мастер-классы, совместно решали технические проблемы.

1.5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Количество сотрудников – 57, в том числе педагогический состав

– 24, из них: старший воспитатель – 1, воспитатели – 15, воспитатели по обучению татарскому языку – 2, музыкальные руководители -2, инструктор по физической культуре – 1, учитель-логопед – 2, учитель-дефектолог -1 педагог-психолог – 1.

по квалификации:

| категории | высшая | первая | соответствие занимаемой | без категории |
|-----------|---------|----------|-------------------------|---------------|
| педагогов | 7 (29%) | 14 (58%) | - | 3 (12%) |

Сведения о наградах педагогических кадров:

| № | награды | количество |
|---|---|------------|
| 1 | Наградной знак «За заслуги в образовании» | 2 |
| 2 | Грамота Министерства образования и науки Республики Татарстан | 5 |
| 3 | Грамота Управления образования Казани | 12 |

Повышение квалификации педагогов- согласно утвержденного графика – 100%

1.6. ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично - ориентированный и персонифицированный

характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.
- организация работы «Школы молодого специалиста», закрепление наставников за педагогами, проработавшими менее 2 лет.

Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля. Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой. Годовой план состоит из разделов:

- анализ итогов прошедшего учебного года;
- приоритетные направления работы на новый учебный год;
- работа с педагогическими кадрами;
- деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;
- вовлечение родителей в образовательный процесс;
- работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;
- план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;
- работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;
- годовой учебно-календарный график;
- организация развлечений и массовых мероприятий;
- сотрудничество со сторонними организациями;
- формирование и ведение банка данных инновационного опыта педагогического коллектива;
- информирование педагогической общественности муниципальных образований республики об инновационных направлениях развития образовательной системы;
- оказание консультационной, методической и организационной помощи дошкольным образовательным учреждениям муниципальных образований республики, реализующим программы дошкольного образования, по вопросам инновационной образовательной деятельности.

Учреждение являлось стажировочной площадкой Федерального государственного автономного образовательного учреждения «Казанский (Приволжский) федеральный университет». На базе дошкольного учреждения были проведены семинары для слушателей курсов повышения квалификации педагогов ДОО, организованных К(П)ФУ на тему:

«Реализация образовательной программы ДОО в условиях дистанционного образования» в рамках круглого стола: «Взаимодействие участников образовательных отношений в формировании ключевых компетенций у дошкольника средствами дистанционного обучения», организованном К(П)ФУ (конференция в учебном профиле Сферум, МАХ) .

«Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста средствами математики, информатики, робототехники» (конференция в учебном профиле Сферум, МАХ) .

«Использование цифровых технологий в образовательной процессе ДО» (для руководителей дошкольных образовательных организаций))

На базе Учреждения прошло методическое объединение инструкторов по физической культуре на тему «Повышение профессиональной компетентности инструкторов по физической культуре через изучение инновационных подходов в физическом воспитании дошкольников с целью обеспечения качества физкультурно-оздоровительной работы в ДОО»

1.7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой, а также детской художественной литературой. В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности).

Оформлена электронная библиотека нормативно - правовых документов. С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами. В Учреждении используется электронная система для внутренней оценки качества образования, имеется электронная почта, виртуальная приёмная доступ к сети «Интернет».

Доступ к сети Интернет обеспечивается ПАО «МТС» и используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- самообразование педагогов.

Работа официального сайта Учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"

1.8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания: 3841,8 кв.м. Общая площадь территории: 15229 кв.м. На территории оборудованы 12 участков, спортивная площадка.

Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы:

групповых помещений - 12, физкультурный зал - 1, музыкальный зал- 2, кабинет по ПДД- 2, кабинет татарского языка- 2, кабинет психолога, пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечная с постирочной, гладильной и сушильной комнатами, подсобным помещением и кладовой для хранения белья, медицинский кабинет с изолятором и прививочным кабинетом, методический кабинет- 2, кабинет учителя-логопеда-2.

Оснащение музыкального зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям. Инвентарь спортивного зала обеспечивает выполнение основной образовательной программы по физическому развитию.

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера образовательной модели.

Помещения Учреждения находится в хорошем состоянии. Косметический ремонт проводится ежегодно силами работников и родителей.

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей и правил безопасного пользования Интернетом: игровой, коммуникативной, познавательной- исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В локальные акты Учреждения вносились изменения в соответствии с Постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»; Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020г. № 116.

В Учреждении имеется Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

1.9. ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждения включает в себя медицинский блок – 2, которые оснащены согласно действующим санитарным правилам. Задачами медицинского обслуживания являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составление расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В Учреждении разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников.

В 2025 году случаи травматизма не зарегистрированы.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Учреждения ввела дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 (с изменениями на 20 июня 2022 года):

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолировались, а Учреждение уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
 - проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
 - требование заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.
- Предписание органа Роспотребнадзора по результатам плановой проверки исполнено в полном объеме и в установленный срок. Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей Учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр.

Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

Результативность реализации здоровье - берегающих технологий.

Работа по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников осуществлялась в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020г. № 16. Расписание непосредственно образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:

- укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;
- создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;
- сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровье - берегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно-профилактическая работа.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, спортивная площадка с волейбольными стойками; физкультурные уголки в каждой группе.

Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения: «Я и моя – спортивная семья», «Птичий Двор», «Мы смелые и ловкие», «Веселые старты», «Олимпийские игры».

1.10. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

В Учреждении имеется оборудованный пищеблок, в штатном расписании имеются 3 повара и 2 кладовщика. Основными задачами организации питания детей являются: создание условий,

направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани». Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал Учреждения. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

1.11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МАДОУ «Детский сад №156» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад № 156 комбинированного вида» Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО. Оценка условий реализации Образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно- пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования.

Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

Мониторинг качества образования в Учреждении в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям качества.

Результаты анкетирования получателей образовательных услуг (родителей/законных представителей района г. Казани)

| | <i>показатели качества образования</i> | <i>оценка</i> |
|---|---|---------------|
| 1 | Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО | 2,7 |
| 2 | Материально-технические условия реализации ОП ДО | 2,3 |
| 3 | Кадровые условия реализации ОП ДО | 2,70 |
| 4 | Развивающая предметно-пространственная среда | 2,78 |

II. Показатели деятельности учреждения за 2025 год

В течение учебного года в детском саду:

- проведена работа по организации развивающей предметнопространственной среды в ДООУ.
- проведена информационно-методическая поддержка педагогических кадров.
- осуществлена систематическая работа по повышению квалификации педагогов ДООУ.
- проведено информирование родителей (законных представителей) о результатах работы за истекший год.

В целом, жизнедеятельность ДООУ организована на достаточно высоком уровне. Задачи образовательной деятельности в 2025 году реализованы с положительной динамикой. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка.

Методическая работа в ДООУ в целом оптимальна и эффективна: выстроена целостная многоплановая система, позволяющая педагогам успешно реализовать образовательный процесс; созданы условия для профессиональной самореализации и роста на основе морального и материального стимулирования; оказывается разносторонняя методическая помощь.

Анализ деятельности детского сада за 2025 год выявил успешные показатели в деятельности учреждения. Деятельность коллектива была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Учреждение функционирует в режиме развития. Хороший уровень освоения детьми ОП ДООУ.

В ДООУ перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию и нововведениям. На сегодняшний день наше дошкольное учреждение работает в режиме постоянного развития, поиске новых форм и методов работы с детьми, педагогами и родителями.

Основные направления деятельности на 2026 год:

1. Создание целостного здоровьесберегающего пространства для сохранения, укрепления и охраны здоровья воспитанников, в том числе детей с разными образовательными потребностями.
2. Поддержка детской инициативы через создание условий, направленных на разностороннее гармоничное развитие и формирование коммуникативной компетенции воспитанников посредством вовлечения в специфические для них виды деятельности.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 156
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписанта: Мингатина Эльмира Ирековна

Сертификат: 65003344696698002034923881228600074242

Срок действия сертификата: 06.06.2027

Дата подписания: 25.03.2026, 08:12:13

Идентификатор ЭДО 019d2406-efaa-7432-9c81-ac7a2e046ac8

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019d2408-39f7-71cc-8f8f-356a5146b9a0

К